



Referat

Styremøte Asker Hundeklubb

Dato/tid	:	10.01.2017	Kl.19.00 – 21.45
Sted	:	Klubbhuset på Vettre	
Tilstede	:	Hege Lunde, Ellen Staurset, Sissel Talseth, Lise Fredriksen, Kristin Gudem, Mette Dahl, Laila Bruun, Nina Berg	
Forfall	:	Elisif Langaard	
Ansvarlig	:	Hege Lunde	
Referent	:	Nina Berg	

Vedlegg:

1. Referat fra forrige møte

Godkjent, med kommentar på pkt 3b; rettet opp.

2. Hva skjer i gruppene – kort status

a) Banekomiteén/Vettre

STATUS: Innhentet tilbud på gummikuler til banen.

b) Agility

STATUS: Ingenting spesielt siden siste styremøte. Nytt komitémøte 12/1. Fokus her blir vårsesongen/2017 både mht kurs, aktiviteter, evt treningsstevner, fellestreninger etc. Instruktørkabalen er fortsatt ikke helt enkel, men vi jobber med saken.

c) LP

STATUS: Ikke noe nytt.

d) Rally

STATUS: Vintertrening er godt i gang med 16 ekvipasjer i Drammen hundepark. Vi har gjennomført et fullt nybegynnerkurs (kortvariant på 6 timer), med veldig fornøyde deltakere. Disse fikk kurs + tre neste vintertreninger i en pakke for å rekruttere de rett inn på fellestreninger.

Vi har også gjennomført klubbmesterskap 2016 med 20 ekvipasjer ☺ Klubbmestere kåret i kl 1, kl 3 og elite. God stemning og et bra arrangement. Vi jobber med planleggingen av kurs før sommeren.

e) Bruks

STATUS: Vi forbereder ny sesong, og planlegger bruksaktiviteter, kurs og veiledning av instruktører i skogen. Ser spesielt etter instruktører for brukslydighet, og vil diskutere et opplegg for kl D/C med Cecilie Thormodsrud, og forsøker å skaffe en erstatter for Mette M. Falck for kl. B/A. Vi vurderer også å rekruttere et nytt medlem til brukskomiteen, med spesielt ansvar for tilbud innen brukslydighet og felttrening. P.t. har ingen i komiteen kapasitet til å bidra/være tilstede på fellestreningene på torsdager da vi alle bidrar på andre nyoppstartede aktiviteter.

f) Junior

STATUS: Ikke noe nytt.

g) Aktiv på dagtid

STATUS: Ikke noe nytt.

3. Økonomi

a. Budsjett 2017 og regnskap 2016

Planlegging for årsmøtet.

- Ble foretatt noen justeringer på komitéresultatene samt på balansen
- Må ta med styrehonorar i budsjettet
- Fantastisk resultat – over kr 300 000,- med noen justeringer!
- Skal ha eget budsjett på det offisielle LP-stevnet
- Inntekter og kostnader per gren presenteres på Årsmøtet – en slide per gren
- Budsjettet ble komplett
- LP vil gjerne ha egen PC. Må ta med i budsjettet. Går det an å få tak i kasserte PCer fra noens jobb? Sjekker.

b. Godtgjøring av Styremedlemmer - årsmøteforslag

Endret litt på opprinnelig forslag.

c. Treningsavgift

Må sende ut påminnelse om betaling av treningsavgift på Facebook og i informasjonsjonsskriv – ansvarlig – Lise. Betalingsfrist 1. mars – betaling for kalenderåret 2017. Halv pris fra 1. august (PS! Få dette inn på hjemmesiden). Laila lager oppslag til klubbhuset. Må få med at koden endret 1. mars.

d. Forslag fra Hege vedr disponering av overskudd til Årsmøtet. Legger til at det skal være to signaturer (styrets leder og et styremedlem) som skal til for å ta ut penger. Styret vedtar forslaget med de summer som foreslås.

- e. Søknad fra brukskomiteen om vederlag for komitéarbeid. Andre grener har f.eks pizzakvelder e.l. for tilsvarende, men dersom bruks ønsker å gjøre det på annen måte, må dette synliggjøres i budsjettet som eget punkt.

Årsmøte-planlegging

Må sende ut påminnelse om Årsmøtet på Facebook og hjemmesiden, og minne om at forslag til saker må være Styret i hende senest 7. februar – Nina ansvarlig.

Be Martine lage ny fane på hjemmesiden – Årsmøte 2017 – Nina ansvarlig.

Komitelederne må utarbeide forslag til tekst til Årsberetningen for sine respektive komitéer. Nina utarbeider tekst til det administrative.

Gå gjennom «arb.oppgaver», Dropbox\AHK Styret\Styret\Oppgavebeskrivelser.

I følge forrige årsmøte skulle styret diskutere om vi skulle ha prosentvis økning av kontingenten hvert år. Foreslår å ikke endre kontingenten – tar en vurdering hvert år.

Skal ta stilling til Hederspris (som erstatning for Årets hunder) i tråd med forrige årsmøte. Styret legger frem forslag om å introdusere en Hedespris – klubbens øverste hedersbemerkelse ☺ Hederspris er ikke nødvendig hvert år. Den som får prisen får en påskjønnelse, eksempelvis en krystallvase.

Logo-forslag fremlegges – Sissel skal purre.

4. Informasjon til medlemmene

a) e-post

-

5. Styremøter

Tirsdag 10. januar

Tirsdag 7. februar

Årsmøte tirsdag 14. mars kl 19 (PS!!! Sende ut møteinnkallelse innen 16/2)

Onsdag 5. april

Tirsdag 9. mai

Torsdag 22. juni

Resten av årets møter bestemmer etter årsmøtet.

6. Eventuelt

- Status hjemmesiden
Alle grenene må se på instruktørene sine – de bør presenteres. Venter ikke på ny hjemmeside.
- Asker hundeklubb sin FBgruppe – ikke lov å legge ut info om eksterne kurs, kun interne. Lise presiserer retningslinjene for hva som kan publiseres

- Oppfølging etter instruktørsamling: Hege skal lage liste over eksterne vi skal referere til vedr «problemhunder», samt lage liste over interne som påtar seg privatoppdrag av ulik karakter. Må også ha en kontaktperson som kan svare på henvendelser – uheldig med facebook-forespørsler hvor alle og enhver kommer med «gode» forslag uten å kjenne verken hund eller fører. MÅ stoppe diskusjon på dette på FB – må tas utenfor.
- I hvilken grad skal klubben/grener/styret bry seg med hvordan våre medlemmer, og spesielt instruktører, trener? Med dagens sosiale media spres jo alt veldig fort og bredt, og folk som assosieres med AHK påvirker jo klubbens omdømme.
Diskuterte i styret – kan ikke fotfølge folk, eller styre hvordan folk trener hund (bortsett fra i ekstreme tilfeller hvor man vil melde dem til NKK), men må kunne ta det opp med dem... må kunne si til instruktører at man må tenke over hvordan de virker utad. Kanskje man bør ta opp dette på temakveld også – mange som kan ha lyst til å lære mer om dette
- Saker som skal saksbehandles og tas beslutning rundt på styremøte skal komme inn minst 3 dager før styremøte hvis det er meningen det skal avgjøres på det gitte styremøtet. Ellers kan det forslaget forskyves til neste møte. Det bør også varsles om at saksunderlag har kommet inn, så man ikke overser disse. Dette kan kanskje gi mer effektiv saksbehandling, og at ikke mange saker blir flyttet over til påfølgende møter.